

# Velkommen til Børnehuset Spiretoppen

Børnehuset Spiretoppen

Linde Allé 32

2720 Vanløse

Tlf: 38 79 60 50



Børneringen

## Forord

I Børnehuset Spiretoppen er vi overbeviste om, at et godt samarbejde mellem institutionen og hjemmet er nøglen til at børnene får en god og tryk tid med trivsel og udvikling. En væsentlig forudsætning for et godt samarbejde er, at vi har et fælles grundlag at tale ud fra. Både når det gælder barnets dagligdag, den overordnede pædagogiske linie og institutionens udvikling.

Derfor har vi skrevet denne folder, hvori vi blandt andet har samlet alle de praktiske oplysninger, som vi tænker, er nødvendige, for at I og jeres barn kan få en rigtig god start og tid i Spiretoppen.

## Adresse, telefonnummer, hjemmeside

Børnehuset Spiretoppen  
Linde Allé 32  
2720 Vanløse

**Tlf.: 38 79 60 50**, Lokale numre: **Tryk 1** for Gulerødderne (Børnehavegruppe i stueplan)  
**Tryk 2** for Grønærterne (Børnehavegruppe på 1. sal)  
**Tryk 3** for Radiserne (Vuggestue)  
**Tryk 4** for Fællesrum/Legeplads  
**Tryk 5** for Kontoret

Hjemmeside: [www.spiretoppen.dk](http://www.spiretoppen.dk). Spiretoppens mail: [spiretoppen@spiretoppen.dk](mailto:spiretoppen@spiretoppen.dk)  
Lukkedage og åbningstider kan ses på aula.

## Normering

- Leder.
- 6 pædagoger.
- 3 medhjælpere.
- 1 – 2 medhjælpere i ”flyverfunktion”.
- 1 køkkenansat.
- 1 pædagog studerende.

Vi har som udgangspunkt studerende 2 gange om året. De studerende kommer fra UCC og er her i 7 uger. De er ulønnede og er ikke en del af normeringen.

Ved personalets fravær dækker vi hinanden ind i huset.

## Spiretoppens dagligdag

### Stuerne

Huset rummer i alt 57 børn som er fordelt på 3 stuer.

Stuerne hedder Gulerødder, Grønærter og Radiser.

Gulerødderne og Grønærterne er børnehavegrupper med hver 22 børn og 3 pædagogiske personaler (2 pædagoger, 1 medhjælper).

Radiserne er en vuggestuegruppe med 13 børn og 3 pædagogiske personaler (2 pædagoger, 1 medhjælper).

”Flyverne” hører til husets 3 stuer, og befinder sig dagligt efter behov i forskellige børnegrupper.

Vi lægger i vores relation med børn og forældre vægt på, at det sker i en anerkendende tilgang og med gensidig respekt for hinandens forskelligheder og forudsætninger.

Vi har udarbejdet nogle få retningslinjer i forhold til jeres færden i Spiretoppen:

- Inden I træder ind i Spiretoppen beder vi jer slukke for mobilen.
- Lågen til legepladsen skal lukkes hver gang den har været brugt **og låsemekanismen sættes for.**
- I bedes tage jeres sko af når I træder ind i Spiretoppen. Husk på at gulvene også er børnenes legeplads.
- Det er vigtigt at I og jeres barn siger goddag og farvel til en fra personalet. Hver stue har en iPad og afkrydsningsliste over børnene hvorpå jeres barn bliver tjekket ind/krydset ind og ud når det kommer og går. Denne ind- og udtjekning giver alle personaler et hurtigt overblik over hvem der er i huset. Denne liste er også et led i vores beredskabsplan.
- I forhold til sikkerheden er snore i tøj og lange halstørklæder ikke til brug i Spiretoppen.
- Det er ikke muligt at stå på medbragte løbehjul, rulleskøjter og skateboard på vores legeplads, da dette kræver at børnene har cykelhjelm på og dette er ikke tilladt på legepladsen.
- Børnene skal med jeres hjælp støttes og guides i at rydde det legetøj op, de er i gang med når de hentes, inde som ude.
- Børnene skal med jeres hjælp støttes og guides til at sætte sutsko, støvler og tøj på plads i barnets garderobe ved afhentning.
- Det er sundt og sjovt at cykle til Spiretoppen. Cykelstativet er dog forbeholdt personalets cykler. Til gengæld kan I parkere og låse jeres barns cykel på stangen som er sat på vores husmur på Linde Allé.

## Ydertimer

Vi tilbyder morgenmad i fællesrummet fra kl. 7.00 til kl. 7.50.

I sommerhalvåret er vi meget ude, og kan godt finde på at gå ud fra morgenstunden af, ligesom vi oftest er på legepladsen om eftermiddagen.

## Aflevering om morgenen/formiddagen

Der er mest personale i formiddagstimerne. Derfor ligger de planlagte pædagogiske aktiviteter om formiddagen.

Som hovedregel vil vi gerne have, at børnene er afleveret senest kl. 9.15, så de får mest mulig glæde af at være en del af det her foregår. Har I behov for at aflevere jeres barn senere om morgenen, kan I give besked til stuen. Vi opfordrer jer til at bruge aula så personalet og børnene undgår at blive afbrudt alt for mange gange i løbet af formiddagen. Vi har erfaret at denne organisering har mindsket mange forstyrrelser og giver dermed mere nærvær.

## Afhentning og lukketid

Vi lukker kl. 17.00 mandag – torsdag og kl. 16.00 om fredagen. Det er også de tidspunkter, hvor personalets arbejdstid ophører. Alle kan uforskyldt blive forsinkede. Vi forventer, at I giver besked, hvis det sker og at der hurtigst muligt kan laves en aftale om afhentning af jeres barn.

Hvis barnet afhentes af andre end forældrene, bedes personalet informeres.

Når I træder ind ad døren i Spiretoppen, så tænk på at I træder ind i ”noget der er i gang”. Det kan være frugtspisning, højtlesning eller en leg jeres barn er dybt optaget af.

Lad dit barn afslutte legen og hjælp dit barn med at være ansvarlig for oprydning af det legetøj det har leget med. Sæt tydelige rammer for, hvornår I skal gå og lær at overholde disse aftaler både for jeres barns skyld, men også med hensynstagen til de omgivelser jeres afhentning er en del af. Har I brug for hjælp, så sig det til os, vi vil gerne hjælpe.

Samling i børnehavegrupper: Foregår ca. kl. 10.45 lige før frokost som er kl. 11.00. Her lærer børnene at tale/fortælle til mange og lige så vigtigt, at tie, mens andre taler. Samling bruges også til højtlesning og til at synge m.m.

Samling i vuggestuegruppen: Foregår kl. 9.30, lige efter de har spist formiddagsmad kl. 9.00.

## Spiretoppens lukkedage

Alle daginstitutioner har lukkedage. Spiretoppens forældrebestyrelse har i samarbejde med personalet planlagt disse dage. Dagene ligger typisk i forbindelse med jul, påske og andre helligdage. I forbindelse med lukkedage vil der i nogle tilfælde være mulighed for pasning i en af netværkets institutioner i Københavns Kommune.

Der er dog sjældent børn der skal passes, så vi anbefaler at I finder alternativ pasning.

## Den første tid i Spiretoppen

Når jeres barn starter i vuggestue/børnehave er det en helt ny hverdag for både barnet og for jer forældre. Det kan være overvældende og svært for både barn og forældre at skulle tage afsked med hinanden. Derfor er det vigtigt, at det bliver en så blid og rolig indkøring som muligt. Vi har erfaret at det er meget individuelt, hvordan og hvornår det enkelte barn endelig falder til.

Vi kan dog give flg. generelle retningslinjer:

- Afsæt 5 dage til indkøring.
- 1. dag: Barnet kommer ml. kl.9.00 og 9.30 og er sammen med mor og/eller far på stuen 1 times tid.
- 2. dag: Barnet kommer ml. kl.9.00 og 9.30, er med til samling og spiser frokost på stuen med mor og/eller far.
- 3. dag: Barnet kommer ml. kl.9.00 og 9.30 og vinker farvel sammen med pædagogen til mor og/eller far. Personalet aftaler med jer hvornår og hvor længe de vurderer at jeres barn skal være uden jer.
- 4. dag: Barnet kommer ml. kl.9.00 og 9.30 og vinker farvel sammen med pædagogen til mor og/eller far. Barnet bliver hentet efter frokost kl. 11.30.
- 5. dag: Barnet kommer ml. kl.9.00 og 9.30 og vinker farvel sammen med pædagogen til mor og/eller far. Barnet sover her hvis det har brug for en lur eller kommer på legepladsen med de øvrige børn. Personalet aftaler med jer hvornår og hvor længe de vurderer at jeres barn skal være uden jer i Spiretoppen.
- Spørg personalet om alt hvad I tænker er vigtigt for jeres barn og jeres familie i forhold til Spiretoppens hverdag.
- Sig altid farvel når I går. Personalet hjælper gerne med at gøre afskeden så naturlig som muligt.
- Stol på, at personalet har erfaring og uddannelse til at tage sig af jeres barn.
- Send jeres barn det signal, at her er det godt at være. Det modsatte kan gøre barnet utrygt.
- Hvis dit barn er ked af det, klarer personalet det. Ring gerne tilbage til os og hør hvordan det går.
- Når I starter, vil vi afholde en forventnings samtale om jeres barn, dets vaner og en afklaring af gensidige forventninger.

Vores erfaring er at efter ganske kort tid, er I som forældre og jeres barn fortrolige og trygge med omgivelser og livet i Spiretoppen.

## Overgang fra Spiretoppens vuggestue til børnehave

- Der afholdes et overleveringsmøde mellem vuggestuepersonalet, børnehavepersonalet og forældrene. Her fortæller en vuggestuepersonale om det enkelte barn, og en børnehavepersonale fortæller om den kommende indkøring.
- Det er personalet i Spiretoppen der indkører/indsluser barnet i børnehaven. I den første tid, ca. 14 dage før start, er det vuggestuepersonalet der tager barnet og nogle jævnaldrende børn med på besøg i børnehaven. Efter noget tid tilstræbes det at det er børnehavepersonalet der kommer i vuggestuen og henter barnet.
- Sidste dag i vuggestuen flytter barnet sine ting hen i børnehaven sammen med en voksen fra stuen.
- For at jeres barn får den bedste start i Spiretoppen anbefaler vi at barnet har korte dage i den første tid på den nye stue.

## Toilet, renlighed, sygdom og søvn

Det er ikke nødvendigt, at børnene er renlige når de begynder i børnehaven. Men børnehavens hverdag er ikke som dagplejens og vuggestuens. Her er ikke faste skiftetider, børnene skiftes efter behov. Men renlighed tager den tid det nu tager, så der lægges ikke pres på børn og forældre. Aftal med personalet, hvornår barnet er motiveret til at øve sig i brugen af toilettet.

Når barnet viser interesse for at gå på toilettet anbefaler vi at I udskifter bodystockings med to-delt undertøj. Bodystockings er besværligt for barnet og begrænser dets selvhjulpethed. Både for vuggestuen og børnehaven skal bleer medbringes hjemmefra.

Når børnene begynder i børnehaven, hjælpes de med toiletbesøg. De lærer at kalde på en voksen, når de skal tørres.

De største børn skal lære at tørre sig selv, da de skal kunne det inden start på fritidshjem og skole. Vi tjekker om de har tørret sig og hjælper dem.

Spiretoppen modtager ikke syge børn. Vi giver heller ikke medicin, medmindre der er tale om en varig lidelse. I de tilfælde skal der ligge en anvisning fra lægen om, hvordan medicinen gives.

### **Børn der ikke kan deltage i Spiretoppens dagligdag, modtages ikke.**

Bliver dit barn syg i løbet af dagen, ringer vi til jer, og forventer at I kommer indenfor en kort periode.

- Feber: Hvis dit barn bliver ringet hjem med feber, anbefaler vi, at barnet først kommer tilbage efter en feberfri dag hjemme.
- Opkast: Hvis dit barn har opkast, skal dit barn blive hjemme indtil 24 timer efter sidste opkast.
- Diarré: Hvis dit barn har diarré, skal barnet have en normal afføring, inden det bliver afleveret i Spiretoppen igen.
- Lus: Hvis dit barn har lus, forventer vi at det er i behandling inden du afleverer barnet og at du giver os besked derom. Lus forekommer flere gange om året. Det er derfor en god idé jævnligt at se efter om I huser nogen af de små dyr.

Vi informerer jer via aula når vi er plaget af lus eller andre smitsomme sygdomme. For at mindske smittefare opfordrer vi til, at både du og dit barn vasker hænder når I ankommer og inden I går hjem.

En god nats søvn klarer mange hjerner. Jeres børn har en lang og travl dag foran sig når de møder om morgenen. Når barnet starter i vuggestue, følger personalet barnets søvnrytme og behov. Når barnet kun sover én lur, sover de mellem 12.00-14.00. Vi registrerer deres søvn via aula, så I også kan følge med i jeres barns søvnrytme. Børn fra 0-2 år sover udenfor i egen barnevogn/krybbe. Børn fra 2 år og derefter sover indenfor. Der er mulighed for at børnehave-børn kan få en middagslur hvis det skønnes.

### Informationer om ferie, aktiviteter, ture, m.m.

Der skrives dagligt om formiddagens aktiviteter på aula. Vi bestræber os på at fotos fra hverdagens forløb ligeledes bliver lagt på aula samme dag. En mulighed for og inspiration til at tale med jeres barn om, hvad det har oplevet.

I kan finde en oversigt over planlagte aktiviteter samt bestyrelsesmøder for kalenderåret på aula.

Det er vores ansvar at give jer information om fremtidige ture, aktiviteter m.m. og det er jeres ansvar, at holde jer orienteret om hvad der skal ske på stuen og i huset.

Vi bruger aktivt aula til at poste diverse informationer om kommende arrangementer, forældrenyhedsbreve, bestyrelsesdagsordener og referater, ferieanmodninger, m.m.

Når vi søger oplysninger om hvor mange børn der holder fri/møder op, er det fordi det skal bruges i vores planlægning. Vi ser det som et led i vores gensidige samarbejde, at I er med til at skabe et overblik for planlægningen. Det er f.eks. ærgerligt at bede personale om at komme på arbejde frem for at kunne afspadsere, der med fordel kunne være brugt på mere trængende tidspunkter, fordi oplysninger om børnefremmødet ikke er i orden.

Vi bestræber os på at alle stuer/børnegrupper kommer på 1 ugentlig tur. Gulerødderne har turdag hver mandag, Grønærterne hver tirsdag, og Radiserne hver onsdag, Turene kan være i nærmiljø såvel som i fjernmiljø hvor vi benytter os af busser, tog og metro. Vi tager også på spontane ture, og på planlagte hjemmebesøg til barnets fødselsdag.

Når vi angiver mødetidspunkt, har vi indregnet tid til at komme ud ad døren i god ro og orden. Vi vil gerne undgå stress hos børn og voksne. Som udgangspunkt tager vi afsted kl. 9.30, hvilket betyder at I har sagt farvel til jeres barn kl. 9.15. Hvis I kommer efter kl. 9.30, må I aflevere jeres barn på en anden stue. I kan ikke selv møde op til hjemmefødselsdag eller andre steder udenfor Spiretoppen og aflevere jeres barn.

Andre planlagte ture vil være skrevet på aula. Vi tilrettelægger turene ud fra forskellige kriterier, derfor vil der være ture jeres barn ikke deltager på, men alle kommer af sted.

## Kommunikation mellem personale og forældre Samtaler med jer om jeres barn

**Forventningssamtalen** foregår i forbindelse med jeres barns indkøringsfase. Samtalen foregår mellem jer og et personale fra stuen.

**Trivselssamtalen for vuggestuebarnet** ligger ca. 3 måneder efter at jeres barn er startet. Målet med samtalen er en afdækning af, hvordan I har oplevet indkøringen og hvordan jeres barn og I trives.

**Trivselssamtalen for børnehavebarnet** ligger ca. 3 – 6 måneder efter at jeres barn er startet. Resultatet af den loypligtige sprogscreening, dette er gældende for børnehavebørn, vil blive forelagt på denne samtale.

**Overleveringsamtale fra vuggestue til børnehave** ligger ca. en måned inden børnehavestart hvor et personale fra vuggestuen og børnehaven vil deltage.

**Skoleparathedssamtalen** ligger i september/oktober i børnehaveforløbet og tager udgangspunkt i barnets udvikling og omhandler skolestart. Ved samtalen tages udgangspunkt i et skema over barnets generelle udvikling. Det drøftes om, og hvor jeres barn skal styrkes og personalet udarbejder en handleplan for hvordan det arbejde skal foregå i samarbejde med jer forældre.

**Opfølgende skolesamtale:** Der er indskrivning til skole i efteråret i Københavns Kommune. Det foregår elektronisk. Skolerne vil forinden holde en aften for forældre, hvor der gives en orientering om generelle forventninger til barnet ved fritidshjem og børnehaveklasse start. I vores arbejde med børnene i Spireklubben iagttager vi bl.a., hvordan jeres barn klarer sig i en større gruppe med jævnaldrende børn, samt gennemgår barnets udvikling siden første skoleparathedssamtale.

Der er afsat 20 min. til hver samtale. Samtalerne lægges indenfor Spiretoppens åbningstid og personalets arbejdstid.

Ud over de årlige samtaler kan der opstå behov hos forældre eller pædagoger for samtaler. Aftal tid med personalet, så vil det blive arrangeret hurtigst muligt. Alle forældresamtaler er uden børn – det gælder også søskende.

Vi sætter pris på saglig og konstruktiv feedback/kritik, positiv såvel som negativ. Vi tænker det gør kommunikationen lettere, når begge parter melder klart ud, hvis usikkerhed eller utilfredshed opstår.

I Spiretoppen arbejder vi professionelt og derfor vil konstruktiv kritik altid blive taget til efterretning **uden at det påvirker vores forhold til jeres barn.**

Spørg hvis der er noget der gør jer usikre eller I ikke forstår. Der er som regel en faglig forklaring på, hvorfor vi gør, som vi gør.



## Fødselsdage

Start med at snakke med stuens personale for at planlægge dato og tid.

Der er 2 muligheder, når I ønsker at holde fødselsdag for jeres barn i Spiretoppen.

1. Barnet kan medbringe noget til uddeling i vuggestuen eller børnehaven (se eksempler nedenfor). Fødselsdagen i vuggestuen eller børnehaven kan holdes med eller uden forældre. Alle børn på stuen deltager.  
I vuggestuen holder vi som regel fødselsdagen ved formiddagsmaden/samling eller til frokost, alt efter hvad I medbringer.  
I børnehaven holder vi som regel fødselsdagen lige efter frokost, alt efter hvad I medbringer.
2. I inviterer børnene hjem en hverdag til fødselsdag. Overvej forinden om jeres barn kan overskue at have mange børn med hjemme der leger med dets legetøj og fylder i barnets normale rammer.

For vuggestuen vil det være hele barnets stue der inviteres hjem.

For børnehaven gælder det, at I kan vælge om det er hele stuen der skal inviteres eller om det skal være alle Spireklubbørnene (de kommende skolebørn).

Når vi tager på hjemmebesøg, går vi fra Spiretoppen kl. 9.30. Fødselsdagen slutter ca. kl. 12.00. Nogle gange hjælper forældrene med at hente og bringe børnene fra Spiretoppen til og fra fødselsdagen sammen med personalet.

Det er ikke nødvendigt at planlægge en masse lege, aktiviteter, skattejagt m.m.

For børnene er det rigtig spændende at komme et nyt sted hen og lege med hinandens legetøj. Fødselsdagsbarnet er som regel hjemme og venter på gæsterne, ligesom de også vinker farvel og bliver hjemme, når vi går igen.

Når vi går tilbage til Spiretoppen slutter fødselsdagen. Det betyder at de sunde godteposer, balloner, flag, legetøj m.m. bliver hos fødselaren.

Da fødselsdagen hjemme afholdes i frokosttiden, opfordrer vi til at der serveres frokost (se eksempler nedenfor).

Ved fødselsdage i Spiretoppen og hjemme privat på hverdage er det Spiretoppens madpolitik der gælder.

Hvis I kun ønsker at invitere en bestemt gruppe børn, må I ikke hænge invitationer på børnenes garderobepladser. Invitationen skal foregå privat.

Eksempler på hvad I kan medbringe til uddeling i vuggestue eller børnehave:  
Frugt- og/eller grøntsagsspyd, tørrede frugter, boller, (nødder og kerner er kun for børnehaven).

Eksempler på hvad I kan servere hjemme eller medbringe til vuggestue eller børnehave til frokost:

Rugbrødsadder på fad, kyllingelår, frikadeller, pølsehorn, pasta, gulerods- og/eller agurkestave (kun kogte gulerodsstave til vuggestuen).

### Leg på legepladsen uden en voksen

Legepladsen er ikke så stor men rummer muligheder for lege i små kroge.

Det er meget bevidst at børn må gemme sig og blive ”væk” i en lille rum tid, og opleve følelsen af ikke at være konstant overvåget af de voksne.

Vi har derfor besluttet at børn må være ude, uden der nødvendigvis følger en voksen med dem ud.

Max. 3 børnehalebørn fra hver stue, og mindst 2 børnehalebørn.

Det er personalet der tager stilling til, om et barn må være ude ”alene”. Og det afhænger af, hvor mange børn der er ude, om der er ro nok på stuen til, at personalet kan føre det nødvendige tilsyn og bevare overblikket, og personalets vurdering af barnets evne til at agere på egen hånd inde og ude. Vi indhenter ligeledes en samtykkeerklæring fra jer.

**Nystartede børn sendes ikke ud, uden følge af en voksen!**

### Andre praktiske informationer

Navn på drikkedunk, i tøj og støvler: Beder vi om, fordi det ikke er sjovt som barn at være usikker på, om man står med sin egen drikkedunk eller en af de andres. Der vil højst sandsynligt være andre som har samme drikkedunk som jeres barn. Det samme gælder for jeres barns overtøj, regntøj og gummistøvler.

Plasticposer: Er farligt legetøj og skal derfor ikke ligge eller hænge tilgængeligt i børnenes garderober. Brug i stedet en stofpose.

Påklædning: Jeres barn skal være fornuftigt klædt på således at det kan deltage i Spiretoppens dagligdag. Det er vigtigt at alle børn har mindst et sæt skiftetøj liggende fast i Spiretoppen. Det skal være strømper/uldne sokker/strømpebukser, undertøj, bluser, bukser.

Husk løbende at opdatere skiftetøjet, både om der er mangler, og om størrelsen passer. Hjemmesko skal medbringes, sæt navn i dem ligesom i tøjet.

Vi er **UDE HVER DAG** året rundt, uanset hvad vejrguderne byder os. Børnene værner sig til det og har godt af at komme ud og røre sig og få noget frisk luft. Det kræver derfor at børnene ligeledes har regntøj, gummistøvler, termotøj, og om vinteren en fleece/tyk trøje, hue, vanter og flyverdragt.

Regnbukserne skal kunne komme ud over termobukser og flyverdragten.  
De bedste støvler til legepladsen, er forede gummistøvler om vinteren.

Garderobe: Børnenes tøj og hjemmesko skal sættes på plads inden I går hjem således at rengøringen har en chance for at kunne udføre deres arbejde.

Selvhjulpen: Støt og hjælp jeres barn til at blive i stand til selv at klare sig. Vi arbejder dagligt med og støtter børnene i, at tage tøj af og på, overskue hvor deres ting er, sige til og fra, tage ansvar for egen handling og give dem en naturlig plads i gruppen.

Hver gang I gør noget for jeres barn, fordi det skal gå lidt stærkere, stjæler i samtidig deres mulighed for udvikling. Et barn der kan selv og tror på at det kan, bliver et stærkt barn.

Studerende: Første praktik ligger uden for vores normering og er på 7 uger. Anden og tredje praktik er i normeringen og på et halvt år. Den studerende vil være på indkald på seminariet et par gange i hver praktik. Den studerende har en ugentlig vejledningstime.

Traditioner i Spiretoppen:

Nytårssamling, fastelavn, påskeleg og påskefrokost, affaldsindsamling, plantedag, bedsteforældredag, forældrekaffe, madmodsløb, frb.have og rotur, sommerfest, bondegårdstur, sankt hans sjov, bag for en sag, afslutning for Spireklubben, lucia, julefest og risengrød m.m.