



# Tilsyns- rapport 2021

## **Børnehuset Spiretoppen**

Faglig dialog gennemført: 10-03-2021

Tilsyn afsluttet: 18-03-2021

Tilsyn gennemført af: Doris Collin Togeby



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

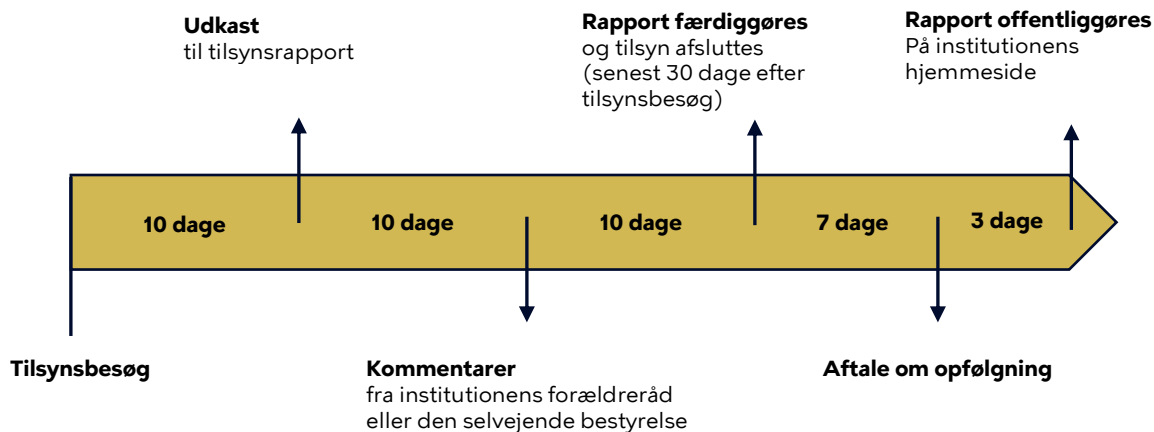
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.<sup>1</sup>
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

## Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

## Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

## Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde – forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

## Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

<b>Vedligehold indsats</b>	<b>Tilpas indsats</b>	<b>Ny indsats</b>
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning.</li> <li>• Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket.</li> <li>• Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder.</li> <li>• Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser.</li> <li>• Der er faste krav til opfølgning og evaluering</li> </ul>

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
<b>2021</b>	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
<b>2019</b>	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats

## Generelle bemærkninger

**Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

Deltagere ved den faglige dialog: Institutionsleder, 3 pædagogisk personale og forældrerepræsentant. Der er en fejl i selvregistreringen. Børnehuset Spiretoppen følger op på brandøvelserne med en skriftlig evaluering på personalemøder.

# Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

**“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Observationerne viser et pædagogisk personale, der er imødekommende og lydhør overfor alle børn. Stuerne er inddelt i mindre grupper, hvilket giver det pædagogiske personale mulighed for at være til rådighed og tilbyde hjælp, når der er børn, der bliver usikre, kede af det, eller der opstår konflikter. Det pædagogiske personale er engageret og deres opmærksomhed er rettet mod børnene. Under den faglige dialog fortæller det pædagogiske personale, at de ugentlige stuemøder giver mulighed for at tilrettelægge aktiviteterne i løbet af ugen, hvor der lægges vægt på opdeling i mindre grupper. Der foregår ikke længere unødigt planlægningsarbejde, men den stramme struktur giver personalet mulighed for at være omstillingsparate og spontane. Institutionslederen supplerer med at planlægning skal foregå i et voksenperspektiv før der kan skabes et børneperspektiv. Der prioriteres og lægges vægt på introduktion og oplæring af nye medarbejdere. Børnehuset Spiretoppen arbejder med, at der skal være plads til at prøve nye ting af, og gøre det anderledes. Der foregår mange samtaler både på stue- og personalemøde omkring, hvordan børnene bedst understøttes. Der er fokus på, hvordan der kan bygges en evalueringskultur op, hvor praksisfortællinger er omdrejningspunktet. Børnehuset Spiretoppen arbejder med at alle børn skal mærke en voksne tæt på, og at det er trygt og rart at være i institutionen hele dagen. Der arbejdes med at gå foran, ved siden af og bagved barnet, samt at barnet både er tryk i det lille fællesskab (stuen) og det store fællesskab (institutionen). Forældrerepræsentanten beskriver, at der er den samme stemning i institutionen uanset hvilken medarbejder, der tager imod ens barn. Der er en oplevelse af en meget konsistent personalegruppe, der arbejder ud fra de samme rammer og regler. Den faglige vurdering er, at børnene i Børnehuset Spiretoppen får positiv voksenkontakt hver dag.

## Anbefaling

# Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

**“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Observationerne viser, at børnene i Børnehuset Spiretoppen har adgang til de legemuligheder, der er mulige i forhold til Corona. Det pædagogiske personale er opdelt i mindre grupper, og der er en god balance mellem voksen- og børneinitierede aktiviteter. Det pædagogiske personale fordeler sig. Under den faglige dialog fortæller det pædagogiske personale, at de arbejder med en løbende evaluering for at understøtte, at der skabes deltagelsesmuligheder for alle børn i læringsmiljøet hele dagen. Der arbejdes med en løbende justering af den pædagogiske praksis, da børn er unikke og derfor har brug for forskellige løsninger. I forhold til aktiviteterne arbejdes der med at finde et niveau, der passer den aktuelle børnegruppe. Forældrerepræsentanten oplever at børnene leger meget på tværs, og at der er et ønske om legeaftaler hjemme, desuden bliver der talt om en stor gruppe af børn fra institutionen. Børnehuset Spiretoppen inddrager børneperspektivet, når der skal dannes grupper. Grupperne kan dannes på mange forskellige måder, ikke kun i forhold til alder, men også interesser, relationer mv. Der tænkes i børneperspektivet før aktiviteten. Det vigtigste er være fælles om noget, ikke hvad man er fælle som. I Børnehuset Spiretoppen lægges der vægt på at være en god kammerat/ven, at hjælpe hinanden og trøste hinanden. Det pædagogiske personale er i tæt dialog om barnet udvikling og trivsel. Hvis der er behov for det, inddrages institutionslederen eller supporten fra området. Derudover kigges der på, om der er noget i læringsmiljøet, der skal optimeres. Børnehuset Spiretoppen arbejder ud fra at det er miljøet og ikke barnet, der skal ændres. Der udarbejdes handleplaner, når der er behov for det. Børnehuset Spiretoppen deltager aktivt på ressourceteams møderne. Den faglige vurdering er, at alle børn i Børnehuset Spiretoppen er med i børnefællesskaber med positive barn-barn relationer.

## Anbefaling

# Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

**“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Data viser at Børnehuset Spiretoppen arbejder systematisk med sprogvurderingerne. Institutionen kontakter områdets sprogvejleder, når der er børn der scorer under 15, og der udarbejdes handleplaner og følges op på disse. Lederen af Børnehuset Spiretoppen er netværksleder ind i sprognævret for netværk 4, og deltager aktivt med flere pædagoger fra institutionen. Observationerne viser både udvidende og gode dialoger samt enkelte lukkede og mere testprægede dialoger. Under den faglige fortæller det pædagogiske personale at arbejdet efter første nedlukning i meget små faste grupper havde en positiv effekt for det enkelte barns sprog. Her blev det pædagogiske personale bekræftet i at arbejdet med små grupper både ved aktiviteter og måltidet, har en positiv effekt for barnets sprog. Vuggestuen har valgt at blande aldersgrupperne omkring måltidet, for at skabe de bedste muligheder for sprog for alle grupper. Derudover er det en fast voksen der sidder med den samme gruppe børn, det skaber et stort kendskab til børnene og mulighed for at have interessante dialoger med børnene. Rutinerne ses som en vigtig del af det pædagogiske arbejde og sprogarbejde. For at skabe deltagelsesmuligheder for alle børn bruger det pædagogiske personale barnets interesse til at udvide samtalen og sætte flere ord på. Det kunne f.eks. være superhelte eller dinosaurer. Forældrerepræsentanten oplever at det pædagogiske personale taler med børnene på deres niveau, og at de er oprigtigt interesseret i samtalen. Det pædagogiske personale udarbejder dagbøger og billeder via KBHBarn som er medvirkende til at forældrene kan samtale med deres barn om dagens oplevelser. Den faglige vurdering er, at alle børn i Børnehuset Spiretoppen har de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog.

## Anbefaling



# Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

**“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Forældrerepræsentanten starter med at beskrive den tydelige struktur der er i forhold til de faste samtaler der tilbydes i Børnehuset Spiretoppen. Derudover sættes der pris på den daglige samtale om barnets trivsel. Den er der altid plads og tid til. Der er oftest pædagogerne, der tager ansvaret for at tale om barnets trivsel i hverdagen. Børnehuset Spiretoppen arbejder med et højt informationsniveau via dagbøger og månedlige nyhedsbreve fra institutionslederen. Der er en tydelig struktur og systematik omkring alle forældresamtaler, hvilket gør at de overholdes. Børnehuset Spiretoppen arbejder med at forældrene er en vigtig ressource og samarbejdspartner, som er eksperter på deres barn. Der arbejdes på et åbent og tillidsfuldt niveau. Den løbende dialog med forældrene er medvirkende til, at den svære samtale ikke bliver så svær. Det pædagogiske personale i Børnehuset Spiretoppen sparre med institutionslederen, hvor der er brug for det, og institutionslederen deltager også på samtaler med forældrene, hvis der er behov for det. Børnehuset Spiretoppen har en velfungerende forældrebestyrelse, der er en god dynamik og repræsentanterne supplerer hinanden på en konstruktiv måde. Den faglige vurdering er, at forældre og institution indgår i et tæt og ligeværdigt samarbejde om barnets udvikling og trivsel.

## Anbefaling

# Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

***"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"***

## **Indsats**

Vedligehold indsats

## **Begrundelse**

Børnehuset Spiretoppen har formaliseret alle samtaler i institutionen. Der arbejdes med billeder i overgangen, for at forberede børnene på, hvad der skal ske efterfølgende, det skaber tryghed i den interne overgang. Observationen viste, at de voksne fordeler sig f.eks. i garderoben, da der er få børn i denne overgang. Garderoben har givet anledning til at ændre på praksis hvilket foregik ved at alle skrev praksiseksempler ned, som blev evalueret med henblik på en bedre overgang for børnene. Praksiseksempler har været en værdifuld måde at ændre den pædagogiske praksis i institutionen. Børnehuset Spiretoppen har udarbejdet forskellige lege, som børnene kan lave, mens de venter på at alle er kommet på plads f.eks. før frokost, på den måde bliver ventetiden i overgangene ikke så lang. Forældrerepræsentanten bidrager med at der har været sat lys på alle overgange, hvilket er medvirkende til at alle overgange nu er formaliseret. Vuggestuen og børnehaven samarbejder tæt om den interne overgang med at videndele hvilke sange, der er sunget i vuggestuen, hvilke lege børnene er optaget af mv. Børnehuset Spiretoppen indgår i et formaliseret Stærkt Samarbejde med Damhusengens skole. Her er det blandt andet blevet aftalt at de kommende skolebørn skal have læst de samme bøger og lege de samme lege, som vil blive gentaget i skolen for at skabe en tryk og god overgang. Det er også muligt at besøge legepladsen på skolen, for at få en fornemmelse af konceptet skole/KKFO. Det pædagogiske personale giver udtryk for at de er spændte på at arbejde med de to delprojekter ind i Plads til forskellighed "Styrket dialog om kommende skolestartere" og "Styrket sammenhæng mellem dagtilbud og skole for børn med støttebehov" Børnehuset Spiretoppen udarbejder vidensoverdragelser på alle børn, og de deltager i møder på de børn, der er brug for. Den faglige vurdering er, at alle børn i Børnehuset Spiretoppen oplever en helhed i deres liv, og der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang.

## **Anbefaling**

# Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

*“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Børnehuset Spiretoppen er en institution, der arbejder bevidst med refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis. Det ses under observationerne, og det fremgår af ovenstående pejlemærker. Der anvendes blandt andet: • TOPI • Sprogvurderinger - Handleplaner • Praksisfortællinger • Stuemøder • Personalemøder • Personaledag Forældrerepræsentanten supplerer med at Børnehuset har været på en spændende rejse over de sidste fem år med at bliver mere systematiske. Nu er institutionen landet i det, og der er overskud til at tage det til næste niveau.

## Anbefaling

# Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

**Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.**

**Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.**

Børnehuset Spiretoppen har udarbejdet evaluering af den styrkede pædagogiske læreplan. Her er praksisfortællinger skrevet frem som metode. På den faglige dialog reflekterer vi over, om praksisfortællinger kan benyttes i større grad i selve læreplanen.

# Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

# Institutionens kommentarer

**Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.**

**Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.**

## Institutionens kommentarer

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Vi vil gerne vedligeholde det pædagogiske arbejde med fokus på vores evalueringskultur og fortsat arbejde med praksisfortællinger. Ligeledes vil vi arbejde videre med det sproglige læringsmiljø.

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?*

Vi lægger vægt på tilsynets observationer og faglige dialog, og bruger dette som fælles udgangspunkt og dialog for vores fortsatte arbejde indenfor de 6 pejlemærker.

*Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?*

Vi vil fortsætte med at arbejde systematisk og struktureret i en evalueringskultur som skaber rammer med tillid, nysgerrighed, fordybelse, og faglig undren med fokus på udvikling og trivsel.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende dagtilbuddet afklaret?	Ja
Lever dagtilbuddet op til Sundhedsstyrelsens vejledning om pludselig opstået spædbarnsdød? (0-2 års institutioner)	Ja
Overholder institutionen cirkulære om barneseler? (0-2 års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelsen om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens vejledning om hygiejne i daginstitutioner?	Ja
Overholder institutionen anvisningerne i Fødevarestyrelsens vejledning om godkendelse af køkkener?	Ja
Overholder maden i institutionen de officielle ernæringsanbefalinger fra Fødevarestyrelsens vejledning? (0-5 års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5 års institutioner)	Ja
Hvis institutionen er nybygget: er der et frit gulvareal på 3m <sup>2</sup> pr. barn i vuggestuen og 2 m <sup>2</sup> pr. barn i børnehaven? (0-5 års institutioner)	Ja
Ovenstående spørgsmål er ikke relevant (0-5 års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5 års institutioner)	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5 års institutioner)	<a href="http://www.spiretoppen.dk">www.spiretoppen.dk</a>
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5 års institutioner)	Ja
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5 års institutioner)	<a href="http://www.spiretoppen.dk">www.spiretoppen.dk</a>
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen i perioden fra børnenes start i KKFO'en eller fritidsinstitutionen frem til skolestart? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste 2 år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Arbejder I indenfor de mål og rammer der er beskrevet i "Målsætninger for fritidshjem og KKFO'er"? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Lever i op til kravene i 'Målsætninger for klubber'? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret
På hvilke datoer afholder institutionen de op til 7 mulige lukkedage? (0-9 års institutioner)	15., 16., 17. apr., 31. maj, 22. nov., 27., 30., 31. dec.
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9 års institutioner)	Ja



---

Hvor mange pædagogiske dage (dage hvor hele personalegruppen er samlet i udviklingsøjemed) har I afholdt i det forløbne år?	1
Er der gennemført APV i institutionen inden for de sidste 2 år?	Ja
Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i jeres institution?	Nej
Overholdes reglerne for medicinbehandling?	Ja
Overholder institutionen lovgivningen for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
Har I sikret, at der er lavet arbejdspladsbrugsanvisninger (APB) for jeres færemærkede produkter?	Ja
Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Nej

---